

Către,  
PRIMARUL ORASULUI SANTANA

**COMUNICARE  
privind începerea execuției lucrărilor**

Subsemnatul<sup>1)</sup> ..... , CNP [ \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ ] , cu domiciliul<sup>2)</sup>/sediul în județul..... , municipiul/orașul/comuna ..... , satul ..... , sectorul ..... , cod poștal ..... , str. .... nr. .... , bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., telefon/fax ..... , e-mail ..... , titular al Autorizației de construire /desființare nr. .... din ..... , emisă pentru executarea lucrărilor de construcții privind construirea/ desființarea construcțiilor și amenajărilor<sup>3)</sup> .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
în valoare de ..... lei,

**Aduc la cunoștință**

Că la data de<sup>4)</sup> ..... ora ..... , vor începe lucrările de construcții autorizate pentru imobilul — teren și/sau construcții — , situat în județul ..... , municipiul/orașul/comuna ..... , satul..... , sectorul..... , cod poștal ..... , str. .... nr. .... , bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. .... , Cartea funciară<sup>3)</sup> .....  
Fișa bunului imobil .....  
sau nr. cadastral .....

Semnătura<sup>5)</sup>

.....

L.S.

Data .....

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria Orașului Sântana garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei Orașului Sântana cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de contact@primariasantana.ro. În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei Orașului Sântana, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.

**PRECIZĂRI privind completarea formularului:**

- <sup>\*)</sup> Se completează, după caz: — președintele Consiliului județean .....  
— primarul General al municipiului București .....  
— primarul sectorului ..... al municipiului București .....  
— primarul municipiului .....  
— primarul orașului .....  
— primarul comunei .....

<sup>1)</sup> Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice — inclusiv calitatea acestuia)

<sup>2)</sup> Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)

<sup>3)</sup> Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)

<sup>4)</sup> Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minim 10 zile înainte

<sup>5)</sup> Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

**NOTĂ:**

- Formularul pentru Înștiințarea privind începerea executării lucrărilor autorizate se anexează la autorizația de construire/desființare în două exemplare.
- Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări, cu numărul și data înregistrării la emitent.